

平成30年度

放課後等デイサービス

事業所における自己評価表結果

公表日	平成 31年 3月 25日		事業所名	ネバーランドイースト
-----	---------------	--	------	------------

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容または改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	11	0	バリアフリーの空間に仕切りをしている。	指導訓練室のスペースを広げる目標。
	2 職員の配置数は適切であるか	11	0	適切である。	継続していく。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境であるか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮がなされているか。	8	3	ワンフロアなので、音が苦手な子への配慮が必要。情報共有には、強化している。	構造的に狭い空間ではあるが、スペースを広げる検討をしていく。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	11	0	毎日清掃している。	継続していく。
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	11	0	月に一回、事業所会議をしている。	継続していく。
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	11	0	アンケートを行っている。	継続していく。
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか。	10	1	自己評価表等、保護者様へ説明の上、直接配布している。	継続していく。
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	5	4	過去に一度行った。	定期的に行うことを検討していく。
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	11	0	社内研修と共に、社外研修にも積極的に参加している。	継続していく。
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	モニタリングなどで、情報収集してそれを元に作成、更に会議を行っている。	継続していく。
	11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	9	2	日報、ミーティングを通じて、理解共有をしている。	マニュアルの作成が課題。
	12 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	9	2	アセスメント、モニタリング、個別支援計画を通じた支援を行っている。	継続していく。
	13 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われているか	11	0	アセスメント、モニタリング、個別支援計画を通じた支援を行っている。	継続していく。
	14 活動プログラムの立案をチームで行っているか	11	0	プログラム案を担当制にして、ミーティングを通じて取り組んでいる。	継続していく。
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	11	0	固定曜日の方に様々なプログラムへ参加していただく為、毎月、曜日の取り組みを変えている。	新しい取り組み、活動を検討していく。
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	11	0	支援内容に個別支援も組み込んだ計画、対応ができるようにしている。	継続していく。
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	11	0	毎日、午前に常勤ミーティング。午後に常勤・非常勤のミーティングを行っている。休みのスタッフへ、業務日報と次の日のスケジュール伝達をメールで行っている。	指導員全員が、全ての利用者様の情報を共有することを旨とする。
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	11	0	支援、送迎後には、メモ、情報共有を行い、振り返りと次回への支援方法を話し合う。	継続していく。
	19 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	11	0	連絡ノート、業務日報の記録を徹底している。	連絡ノートでの内容、文面が正しく書かれているか、スタッフ間で、確認しあうことを続けていく。
20 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	11	0	保護者様から細やかに聞き取りを行い、判断している。	継続していく。	
	21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	11	0	管理者・児発管が行っている。	継続していく。
	22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	11	0	他事業所と共有するお子様に対し、ご利用予定表の情報提供を行っている。	継続していく。
	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保険、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	5	0	児童発達支援の方との連携が多い。	幅広く連携をして、支援の向上を目指す。

	チェック項目	はい	いいえ			
関係機関や保護者との連携	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	11	0	契約書類で伺っている医療機関の把握をしている。	継続していく。
	25	移行支援として、特別支援学校等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	5	0	学校、支援関係者と定期的に、ケース会議を行っている。	スクールカウンセラーの方との繋がりを広げていく。
	26	移行支援として、学校を卒業し退所後の施設等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	5	0	同グループ(高学年進級者)、他施設へ移行ご希望の方へは、支援内容の伝達を図っている。	継続していく。
	27	発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	0	行っている。	継続していく。
	28	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	1	イベントの参加は、行っている。	年齢の小さい子の参加の機会も増やしていく。
	29	(地域自立支援連絡)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	5	0	自立支援協議会に積極的に参加している。	部会や、地域関連関係者との交流を深め、お年寄りや障害のあるお子様が住みやすい街づくりを目指す。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	11	0	連絡ノートにて、送迎時にお伝えすることを徹底している。	連絡ノートでの文面では伝わりにくい点は、送迎ファイルにメモを残し、送迎担当者が、口頭で保護者様へ細やかに伝える。
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	4	1	保護者様に対し、積極的に意見交換をしている。	ご利用時や保護者会を通じて支援の幅を広げていく。
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	0	契約時に説明をしている。	継続していく。
	33	放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ているか	5	0	御家族様、お子様が、どのような支援を望まれているか、モニタリングの際に、聴き取りを行っている。	継続していく。
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	11	0	必要に応じ、家庭訪問等を行っている。	継続していく。
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	11	0	1年に2回。保護者交流会：ランチ会を行っている。	保護者様同士の繋がりの橋渡しと共に、従業員のメンバーを知って頂き、安心へと繋げていきたい。
非常時等の対応	36	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	0	ご相談があれば、出来る限り対応する体制を整えている。	継続していく。
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	11	0	イベントなどの情報をお便りに毎月載せて配布している。また、保護者会や作品展で積極的に発信している。	継続していく。
	38	個人情報に十分注意しているか	11	0	従業員に対し、採用時に個人情報や秘密情報に関する同意書を全員に提出してもらっている。お子様の顔写真公開について、親御様から同意書を契約時にいただいている。	特に、HPなどの公開、外部への公表には、十二分に気をつけていく。
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	11	0	状況に応じた対応を行っている。	継続していく。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	5	0	事業所内でのイベントを行う場合には、近隣の方へお知らせチラシなどを配り、積極的に参加して頂いている。	近隣の方への理解を深めていく。
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	8	3	マニュアルを作成している。	事業所では、マニュアルを作成しているが、保護者様への発信が薄いので、定期的に配布していく。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	11	0	月に一回の避難訓練を行っている。	各学区の避難場所(障害者避難スペース)の把握を毎年行い、災害の発生に備え情報をしっかり持つ。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	11	0	保護者様からの情報に基づき、把握している。	継続していく。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	0	保護者様からの情報をいただいているお子様には対応している。	医師との連携までには、至っていないので、検討していく。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	11	0	行っている。	継続していく。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	0	定期的に内部、外部研修に参加している。	継続していく。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	11	0	保護者様からの同意を頂いて対応している。	やむを得ない身体拘束に繋がる状況などを、保護者様へ伝える。又、従業員と保護者様と共通意識を持つことを強化していく。

公表日	平成 30年 3 月 25 日	保護者等数（児童数）	29（人）27人
事業所名	児童デイサービス ネバーランドイースト	回収数	割合 50 %

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	6	9	0	1		ご意見はないですが、スペースの確保を検討していきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	15		0	1		
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	11	2	0	3		
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	14	2	0			
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービスの個別支援計画*1が作成されているか	16	0	0	0		
	6 個別支援計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」「発達支援（本人支援及び移行支援）」「家族支援」「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	15			1		
	7 個別支援計画に沿った支援が行われているか	16	0	0	0		
	8 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	15	1	0	0		
	9 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	3	2	8	活動の理解が薄い為、わからない。	地域の情報提供をしていきます。
保護者への説明等	10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	16	0	0	0		
	11 放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	13	1	0	2		
	12 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング※3 等）が行われているか	10	1	1	4	ペアトレーニングがあると良い。	今後、説明に努めていきます。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	16	0	0	0		
	14 定期的に保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	0	0	0		
	15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	14	0	0	2		
	16 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応しているか	16	0	0	0		
	17 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15	0	0	1		
	18 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	14	0	0	2		
19 個人情報の取扱いに十分注意しているか	15	0	0	1			
非常時等の対応	20 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	13	1	0	2		
	21 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	0	0	2		
満足度	22 子どもは通所を楽しみにしているか	16	0	0	0		
	23 事業所の支援に満足しているか	15	0	0	1	キャンセル待ちがある。利用日数を増やしたい	ご満足いただけるよう努力していきます。

公表日	平成 30年 3 月 25 日	保護者等数（児童数）	6（人）6人
事業所名	児童デイサービス ネバーランドイースト	回収数	割合 50 %

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	2	0	0	1	適切な基準が不明な為	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	3	0	0	0		
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	2	0	0	1		ご意見はないですが、室内構造を伝えていく。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	3	0	0	0		
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービスの個別支援計画*1が作成されているか	3	0	0	0		
	6 個別支援計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	3	0	0	0		
	7 個別支援計画に沿った支援が行われているか	3	0	0	0		
	8 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	3	0	0	0		
	9 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	0	0	2		
保護者への説明等	10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	3	0	0	0		
	11 放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	3	0	0	0	(6)同様	モニタリングの際に、計画内容の説明を十分に伝えていく。
	12 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング※3 等）が行われているか	1	0	0	2		
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	3	0	0	0		
	14 定期的に保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	3	0	0	0		
	15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	0	0	1		
	16 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応しているか	3	0	0	0	「はい」の回答だが、あまり相談したことがない。	相談、申し入れに対し、お伺い不足のないよう、対応していく。
	17 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	3	0	0	0		
	18 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	3	0	0	0		
19 個人情報の取扱いに十分注意しているか	3	0	0	0			
非常時等の対応	20 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	2	0	0	1		
	21 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	3	0	0	0		
満足度	22 子どもは通所を楽しみにしているか	3	0	0	0		
	23 事業所の支援に満足しているか	3	0	0	0		